签约项目一览表填写注意事项

一、“成果名称”按以下方式填写，如：XXX技术、XXX设备、XXX系统等，勿用“研究”、“一种XXXX”, “XXXX方法”、“体系”等字样。

二、成果供给方的“单位名称”按以下方式填写，若举办某大学的专场活动，请填写大学的某个学院的全称，如：电子信息与通信学院，勿简写为“电信学院”，也不要在学院名称前加上大学名称。若举办行业类专场活动，则填写学校及学院的全称。如：武汉理工大学汽车工程学院。

三、成果供给方的“持有人代表”一般填写项目负责人，若填写多个代表姓名，建议不超过2位，且各代表姓名之间，用“、”间隔。

四、成果承接方的“单位名称”按以下方式填写，请填写承接单位全称，若有多个承接单位，单位名称间用“、”间隔。

五、成果承接方的“承接形式”按以下方式勾选，统一用“√”选填，若有多种承接方式，请填写一种最主要的承接方式（建议不超过2种承接方式）。

六、“签约金额”的单位统一为：万元。

七、市场预期的填写，主要描述项目落地实施后的经济效益或社会效益，简明扼要地概括（建议不超过60字），经济和社会效益用数字量化如：预计年产值多少万元，或未来几年内产生多少万元经济效益。

八、“成果转化基金项目”填写项目名称、签约单位、主要内容。

九、“成果转化平台项目”填写项目名称、签约单位、预期成效。

十、“金融机构授信项目”填写项目名称、签约单位、预期成效。